

SCHOOLGIDS 2011 - 2012

BASISSCHOOL

PEUTERGROEP

KINDEROPVANG

BUITENSCHOOLSE OPVANG

NASCHOOLSE ACTIVITEITEN



■ **Protestants Christelijke Basisschool**

■ **De Kroevendonk**

■ Langdonk 39

■ 4707 TG Roosendaal

■ Telefoon 0165 54 18 09

■ info@kroevendonk.nl



Inhoudsopgave

Woord vooraf	3
Onze identiteit	4
Het logo	
Onze manier van werken	5
Adaptief onderwijs	
Groepssamenstelling	
Mediatheek	
Computeronderwijs en internet	
De vakken op school	7
Huiswerk	
Extra activiteiten	
Zorg voor kwaliteit	9
Uw kind, ook onze zorg	10
Pesten	
Veiligheid	
Leerlingenzorg	
Leerlingvolgsysteem	
De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	
Wet op de leerlinggebonden financiering	
Van peutergroep naar basisschool	14
Van basisschool naar voortgezet onderwijs	14
De ouders en de school	15
De medezeggenschapsraad	
De ouderraad	
Actief in de school	
Contactbrief en activiteitenagenda	
Contact met het team	
Klachten	
Overblijven	18
Uw kind naar school	18
Overige informatie	19
Schooltijden	
Vakanties	
Groepsindeling	
Schoolverzekering	
Verzuim	
Schorsing en verwijdering	
Sponsoring	
Schoolgids	
Enkele adressen	23

Protestants Christelijke Basisschool

Woord vooraf

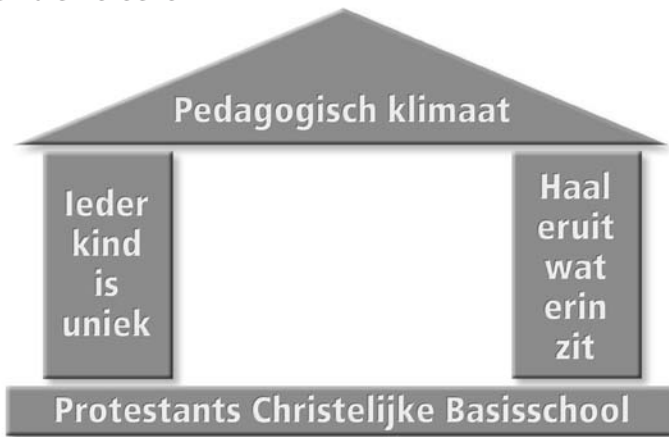
Voor u ligt de schoolgids van protestants christelijke basisschool "De Kroevendonk". Door middel van deze gids kunt u kennis maken met onze school. De gids is dun, zodat u in korte tijd een beeld kunt krijgen van "De Kroevendonk". In de activiteitenagenda van onze school vindt u meer informatie over de dagelijkse gang van zaken op school.

Wij nodigen u van harte uit om na het lezen van de schoolgids een bezoek te brengen aan onze school. U kunt dan zelf zien hoe alles eruit ziet. In een gesprek vertellen we dan graag nog meer over ons onderwijs.

Team "De Kroevendonk"



Onze identiteit



De Kroevendonk is de enige protestants christelijke basisschool in Roosendaal en gaat uit van de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Roosendaal (VPCO).

Binnen het dagelijks leven op school zijn het vak godsdienst en het vieren van de christelijke feesten de meest duidelijke uitingen van de identiteit. Maar identiteit is meer. Het heeft ook te maken met de manier waarop we met elkaar en met de schepping omgaan. Hierbij laten de teamleden zich leiden door de Bijbel, Gods Woord.

Eén van de pijlers waarop we ons onderwijs bouwen, "ieder mens is uniek", is ook op dit Woord gebaseerd. Vanuit het eigene van elk mens kijken we hoe wij ieder kind zo kunnen stimuleren dat het zijn eigen mogelijkheden leert kennen en dat het wat het kan zo goed mogelijk probeert te doen. Dit is onze tweede pijler.

Daarmee worden zowel het aanreiken van leerstof als het ontwikkelen van sociale vaardigheden bedoeld. Acceptatie van de ander en zijn/haar mogelijkheden is hierbij vanzelfsprekend.

Zo willen we vormgeven aan het leven zoals God het heeft bedoeld en ons heeft laten zien in het leven van Zijn Zoon, Jezus Christus.

Hoe de identiteit in de statuten is vastgelegd en vanuit welke uitgangspunten het bestuur de identiteit heeft bepaald, kunt u lezen in het schoolplan. Dit kunt u inzien bij de directie.

De identiteit van de school zet ons aan om een omgeving te scheppen waarin iedereen zich veilig en geborgen voelt, een plek waar ieder tot zijn of tot haar recht komt.

het logo

Het logo van De Kroevendonk laat de letters "g" en "f" zien. Deze letters staan voor goed en fout. Ze verwijzen naar het "gewone" schoolwerk maar ook naar de normen en waarden. Verder is in het logo een "3" te zien. Deze "3" staat voor de gezamenlijkheid van kind, school en ouders. In de visie van De Kroevendonk moeten deze 3 "partijen" samenwerken om het onderwijs tot een succes te maken.



Onze manier van werken

adaptief onderwijs

Bij adaptief onderwijs gaat men uit van het feit dat kinderen verschillend zijn. Er wordt daadwerkelijk rekening gehouden met de individuele verschillen tussen de kinderen. Ieder kind is immers uniek. Aan de ene kant organiseren we het onderwijs zo dat het zich richt op de groep als geheel. Aan de andere kant richten we ons onderwijs op het individuele kind.

Dit komt sprekend tot uiting bij het rekenonderwijs. Na een gezamenlijke start in groep 3 werken verschillende leerlingen vanaf halverwege groep 4 met het zgn. "piramidemodel". Hierbij werken de leerlingen in eigen tempo en op eigen niveau de rekenstof door. Naast de klassikale instructie is er op deze manier dagelijks ruim de gelegenheid voor individuele begeleiding. Wekelijks zijn er de zogenaamde projecttaken. Hierbij krijgen de leerlingen een rekenprobleem voorgelegd. Deze lossen ze zelfstandig of in kleine groepen op. Aansluitend wordt klassikaal gesproken over de manier waarop de leerling tot zijn/haar oplossing is gekomen.

Het "zelfstandig werken" is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Tijdens de lessen zelfstandig werken zijn de kinderen individueel of in groepjes met eigen leerstof bezig. Deze leerstof kan afkomstig zijn uit alle vakgebieden.



denk ontwikkeling/mediërend leren

Op De Kroevendonk werken we vanuit de visie van mediërend leren. Deze visie heeft als uitgangspunt dat iedere leerkracht een positieve verwachting heeft van de mogelijkheden van de leerling: ieder mens heeft mogelijkheden om te leren en zich verder te ontwikkelen. Vanuit een goed contact met de leerling stimuleert de leerkracht het kind om zelf naar oplossingen te gaan zoeken. Deze actieve benadering moet er toe leiden dat problemen rond gedrag en motivatie verminderen. De rol van de leerkracht is hierin erg belangrijk. Daarnaast is het de taak van de leerkracht om te kijken wat het kind al kan en dan vervolgens de stof een stapje hoger aan te bieden. Dit noemen we de zone van de naaste ontwikkeling.

Het is in deze visie erg belangrijk om algemene denkvaardigheden te stimuleren. Kennis en informatie verouderen snel en het is voor een leerling vrijwel onmogelijk om alle nieuwe informatie op te nemen, te beoordelen, te verwerken en vast te houden. Kinderen moeten vaardigheden leren waardoor ze relevante informatie kunnen selecteren, keuzes kunnen beargumenteren en problemen kunnen oplossen. Er moet dan ook nadrukkelijk aandacht zijn voor het aanleren van denkvaardigheden.

Groepsleerkrachten op De Kroevendonk zijn of worden speciaal geschoold voor deze manier van werken. Meer informatie is ook te vinden via onze website www.kroevendonk.nl.

groepssamenstelling

Op school werken we in groepen met kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd. Uitzondering hierop vormen de groepen 1 en 2, zogenaamde heterogene groepen. Er zijn vier kleutergroepen. In een enkel geval is er sprake van een combinatiegroep.

Steeds meer kinderen bezoeken De Kroevendonk of willen De Kroevendonk bezoeken. Niet altijd kun-

nen we nieuwe leerlingen plaatsen omdat we met name de zorgbehoefte van de leerlingen goed in de gaten willen houden. Het kan bij tussentijdse instroom dus gebeuren dat u te maken krijgt met een wachtlijst. Informeer hiervoor bij de schoolleiding.



mediatheek

In de mediatheek zijn verschillende materialen te vinden die kinderen kunnen gebruiken bij bijvoorbeeld het maken van werkstukken of het houden van spreekbeurten. Als uitleensysteem maken we gebruik van het programma Educat wat ondersteund wordt door de bibliotheek.

computeronderwijs en internet

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van computers. Deze computers hebben

een ondersteunende rol in ons onderwijs. De software past bij de methodes die we gebruiken. In de bovenbouw leren de kinderen ook om te gaan met tekstverwerking en internet. Wij hebben er bewust voor gekozen de computers ook in de eigen lokalen te gebruiken, zodat leerkrachten en leerlingen deze tijdens de lessen als hulpmiddel kunnen inzetten en



niet alleen afhankelijk zijn van een bepaalde tijd in een apart computerlokaal. Voordat een leerling zelfstandig gebruik gaat maken van internet worden hierover duidelijke afspraken gemaakt. In verschillende lokalen wordt gebruik gemaakt van een digitaal schoolbord.

De Kroevendonk heeft ook haar eigen homepage. Deze wordt regelmatig bijgewerkt met actueel nieuws en impressies van activiteiten in de school. Indien u niet wenst dat de naam of de foto van uw zoon/dochter op onze homepage verschijnt, kunt u de schoolleiding hiervan op de hoogte stellen. In schooljaar 2011-2012 wordt een privacyreglement vastgesteld waarin ook het plaatsen van foto's e.d. op de website wordt geregeld.

De vakken op school

In de wet primair onderwijs staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij de kerndoelen heel zorgvuldig een methode gekozen. Regelmatig bekijken we of een methode aangepast moet worden of aan vervanging toe is. Uiteraard moet elke methode ook passen bij de onderwijsvisie van de school. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat alle leerstof behandeld wordt. Aan het eind van de basisschool hebben de kinderen de

verplichte leerstof gehad. In schooljaar 2011-2012 voeren we een nieuwe methode voor aardrijkskunde in en besteden we extra aandacht aan het taalonderwijs.

huiswerk

Omdat we hier op school een basis leggen voor het vervolgonderwijs, besteden we ook aandacht aan huiswerk. Stap voor stap bouwen we de hoeveelheid huiswerk op en begeleiden de kinderen daarbij. Deze opbouw maakt kinderen vertrouwd met huiswerk. In groep 7 en 8 is daarbij een agenda verplicht. De opbouw in het huiswerk is vastgelegd in een apart document.



extra activiteiten en naschoolse activiteiten

Naast het "gewone" werk gebeuren er ook veel bijzondere dingen tijdens een schooljaar. In het kader van deze schoolgids voert het te ver om alle activiteiten uitgebreid te beschrijven. We noemen er hier een aantal, zodat u een idee kunt krijgen van wat er zoal te doen is op "De Kroevendonk". Uiteraard zijn we altijd bereid een toelichting op deze activiteiten te geven.

Activiteiten zijn onder andere:

projectweek, gastlessen, schoolreisje, kamp, verkeersexamen voor groep 7, excursies, project Nepal, musical, sporttoernooien, enzovoort. Bij verschillende activiteiten doen we een beroep op de ondersteuning van ouders. Bij een aantal activiteiten die buiten het terrein van de school plaatsvinden zijn ouders verantwoordelijk voor het halen en brengen van de kinderen.



Verder is het mogelijk om

tegen een kleine vergoeding deel te nemen aan naschoolse activiteiten. Hierbij werken we onder andere samen met taalpraktijk B.Babble-kids.

Zorg voor kwaliteit

In deze schoolgids komt u in verschillende hoofdstukken iets over kwaliteit tegen. Het gaat dan bijvoorbeeld over een goede zorgstructuur of de resultaten aan het eind van de basisschool. Kwaliteit heeft natuurlijk ook alles te maken met de man en de vrouw voor de klas, de leerkrachten die uw kinderen begeleiden.

Dit begeleiden dient plaats te vinden in een goed pedagogisch klimaat.



De samenleving verandert en het onderwijs verandert dus ook.

Omdat wij uw kinderen zo goed mogelijk willen begeleiden, volgen teamleden op gezette tijden verschillende nascholingscursussen.

Als team vinden wij het erg belangrijk dat alle kinderen gestimuleerd worden in hun eigen ontwikkeling. Om dit op een goede manier te doen besteden we onder andere door middel van teamscholing aandacht aan de interactie tussen kinderen en begeleiders. Ook kijken we naar het materiaal wat we hierbij kunnen inzetten. Voor personeelsleden is het volgen van de cursus IVP-1 (Instrumenteel Verrijgings Programma) verplicht.

Jaarlijks wordt er een nascholingsplan opgesteld, zodat alle leerkrachten de gelegenheid krijgen om hun kennis en vaardigheden uit te breiden.

Met behulp van kwaliteitskaarten brengen we verschillende onderdelen van ons onderwijs geregeld in kaart, om zo ook zelf onze eigen kwaliteit te waarborgen.



Om kwalitatief goed onderwijs te (blijven) geven is het belangrijk dat groepsleerkrachten elkaar kunnen adviseren en ondersteunen. Voor de ondersteuning in de leerlingenzorg en het werken vanuit onze onderwijsvisie kennen we op De Kroevendonk een staf bestaande uit een beleidsmedewerker visie (orthopedagoog) en de intern begeleider. Op De Kroevendonk kennen we twee bouwcoördinatoren. Eén voor groep 1 t/m 3 en één voor groep 4 t/m 8.

Uw kind, ook onze zorg



(digitaal) pesten

U zult ons als team niet horen zeggen: "Dat komt bij ons niet voor!" We vinden het niet te accepteren, dat een kind regelmatig de dupe wordt van pesten. Als team proberen we hier alert op te blijven. We hebben daarbij echter de hulp van ouders nodig. Mocht u er iets van merken, geef dat dan tijdig door aan de school, zodat we er samen daadwerkelijk iets aan kunnen doen. Met behulp van

onze methode voor sociaal en emotionele ontwikkeling besteden we regelmatig aandacht aan dit onderwerp. Overigens is op school een pestprotocol aanwezig waarin kort de aanpak in situaties waarin pesten voorkomt wordt beschreven.

veiligheid

We hopen dat we het nooit nodig zullen hebben, maar er is een ontruimingsplan voor de school aanwezig. Dit wordt jaarlijks geoefend. Bij veiligheid hoort ook de aanwezigheid van mensen die kunnen helpen. Op De Kroevendonk is daarom altijd een gediplomeerd EHBO-er (Eerste Hulp Bij Ongelukken) en/of BHV-er (Bedrijfs Hulp Verlener) aanwezig. Binnen het veiligheidsbeleid horen ook afspraken over de manier waarop we met elkaar om gaan. Zo is bijvoorbeeld agressie per definitie niet toegestaan en wordt bij lichamelijk geweld richting personeel altijd aangifte gedaan. Gelukkig is dit nog nooit voorgekomen en doen we ons best dit zo te houden. Een goed pedagogisch klimaat in de school en een goed overleg vanuit respect tussen opvoeders en begeleiders is hierin onmisbaar.

Een totaal zogenaamd veiligheidsbeleid waarin ook aandacht voor de regels vanuit de Arbo-wet wordt in schooljaar 2011-2012 vastgesteld.

Op school vinden geregeld activiteiten plaats in het kader van het Brabants Verkeersveiligheids Label (BVL). De Kroevendonk heeft dit label in schooljaar 2008-2009 uitgereikt gekregen als een soort kwaliteitskeurmerk.

leerlingenzorg

Op De Kroevendonk werken 2 intern begeleiders. Eén van deze intern begeleiders is tevens stafid en geeft leiding aan de leerlingenzorg op De Kroevendonk.

Onze identiteit en onderwijsvisie hebben uiteraard grote gevolgen voor de leerlingenzorg. De twee uitspraken "ieder kind is uniek" en "eruit halen wat erin zit", kunt u in de hele school terugvinden dus ook in de leerlingenzorg. De zorg voor leerlingen begint uiteraard met kwalitatief goed onderwijs in de verschillende groepen. In de groep werken leerkrachten die de leerlingen zo goed mogelijk begeleiden. Zij signaleren wanneer er voor een leerling problemen ontstaan. In schooljaar 2008-2009 is er een protocol vastgesteld over de zogenaamde "najaarskinderen". Het gaat dan om de leertijd van kinderen die tussen 1 oktober en 31 december geboren zijn. Beslissingen over wel of niet doorstromen worden altijd in overleg genomen. In verband met mogelijk doubleren is een beleidsdocument aanwezig. Vanaf schooljaar 2010-2011 is er een start gemaakt met het maken van groepsplannen voor rekenen. De komende jaren zal dit uitgebreid worden met diverse andere vakken. In deze plannen wordt de begeleiding voor alle leerlingen vermeld. Voor kinderen die individuele ondersteuning nodig hebben, wordt een individueel handelingsplan opgesteld.

In verband met de begeleiding van leerlingen maken we soms gebruik van dvd-opnames. Deze opnames zijn altijd alleen voor intern gebruik, tenzij speciale toestemming aan ouders is gevraagd om de opnames buiten de school te mogen gebruiken.

Met ingang van 16 juni 2008 is De Kroevendonk één van de signaalgevers in het systeem "zorg voor jeugd" van de provincie Noord-Brabant. Het signaalsysteem is bedoeld om mogelijke problemen bij jeugd zo vroeg mogelijk te signaleren en vervolgens de begeleiding goed te coördineren. Informatie is te vinden op www.zorgvoorjeugd.nu.

leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling van de kinderen wordt regelmatig getoetst en bijgehouden.

groep 1 en 2:

In deze groepen wordt door middel van observaties de ontwikkeling van de kleuter geregistreerd en op basis van deze gegevens kan een plan voor de hele groep opgesteld worden. Daarnaast worden op vaste momenten in het jaar enkele toetsen afgenomen. In de kleutergroepen werken we met het cito-leerlingvolgsysteem en het observatiesysteem "Kijk".

groep 3 t/m 8:

In deze groepen worden de vorderingen van de leerling getoetst door middel van methodegebonden toetsen. De resultaten hiervan worden bijgehouden op registratieformulieren. De landelijk genormeerde CITO-leerlingvolgsysteem (lvs)-toetsen worden op vaste momenten afgenomen, zoals onder andere begrijpend lezen,

-
-
- rekenen-wiskunde en leestempo. Voor het volgen van de sociale en emotionele ontwikkeling maken we gebruik van het registratiesysteem "KIJK".
-

overleg per kind:

- Regelmatig is er de gelegenheid voor de groepsleerkracht om de vorderingen en/of het gedrag van een leerling binnen het (zorg)team te bespreken. Bij zorgleerlingen vinden tussentijds, in overleg met de ouders, gesprekken plaats om de vorderingen van de betreffende leerling door te spreken.
-

leerlingdossier:

- Van alle leerlingen zijn gegevens omtrent de ontwikkeling opgeslagen in een leerlingdossier. Dit bevindt zich in een afgesloten kast. De gegevens van het CITO-lvs en het registratiesysteem "Kijk" worden opgeslagen in de computer. Met ingang van schooljaar 2011-2012 gaan we met een nieuw administratiepakket werken. Dit heeft tot gevolg dat steeds meer leerlingdossiers digitaal worden opgeslagen.
-

de zorg voor kinderen met specifieke behoeften

- Uit de observaties van de leerkracht en/of de gegevens van het CITO-lvs kan duidelijk worden dat een bepaalde ontwikkeling bij een kind stagneert. Dit kind zal dan door de leerkracht en het zorgteam van onze school nog eens extra bekeken worden. De intern begeleider speelt hierbij een grote rol. Indien noodzakelijk wordt er door de leerkracht een individueel handelingsplan opgesteld. Hierover worden de ouders zo snel mogelijk ingelicht. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om een plan samen met het kind op te stellen, het zogenaamde Kindplan. Samen met het kind wordt gekeken naar wat het kind al goed kan en wat belangrijk is om nog te gaan leren. Dit plan wordt met name ingezet als er sprake is van bijvoorbeeld zorgen met betrekking tot de werkhouding of gedrag.
-

- Op De Kroevendonk werken we met een dyslexieprotocol en zijn we zogenaamd code-proof. Dit houdt in dat ons onderwijs voldoet aan de eisen die gesteld worden rond de begeleiding van kinderen met dyslexie.
-

- In het kader van "Weer Samen Naar School" (WSNS) worden basisscholen zoveel mogelijk ondersteund om zorgleerlingen op de eigen school te houden, in plaats van door te verwijzen naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. Die ondersteuning kan onze school krijgen van bijvoorbeeld een leerkracht uit het speciaal (basis)onderwijs of van een medewerker van de schoolbegeleidingsdienst.
-

- De extra hulp die onze zorgleerlingen krijgen, kan bestaan uit een volledig eigen programma dat in de klas wordt uitgevoerd of uit periodes van specifieke hulp. Deze specifieke hulp kan zowel in de klas als buiten de klas plaatsvinden. Om de
-

groepsleerkrachten nog meer gelegenheid te geven leerlingen te begeleiden maken we gebruik van de inzet van onderwijsassistenten. Op De Kroevendonk is ook een leraarondersteuner aanwezig. Deze speciaal opgeleide begeleider richt zich met name op het begeleiden van de taalontwikkeling bij kleuters. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het programma "Ik en Ko" wat aansluit op het programma "Puk en Ko" wat gebruikt wordt in de peutergroep.

Ondanks al deze inspanningen kan het toch gebeuren dat een vorm van speciaal onderwijs wordt geadviseerd, of dat de hulp moet worden ingeroepen van andere instanties. De ouders spelen daarbij een grote rol. Voor iedere stap wordt met hen overlegd en om toestemming gevraagd. De eventuele aanmelding van een kind voor het speciaal onderwijs gebeurt door de ouders bij de permanente commissie leerlingenzorg van WSNS.

Meer informatie over de zorg kunt u vinden in een speciale folder die u op school kunt krijgen.

Al een aantal jaren kijken we in de zorg ook steeds meer naar leerlingen die in hun ontwikkeling vooruit lopen. Ook zij hebben onze zorg nodig. Met speciale lesmaterialen zorgen we voor voldoende uitdaging. Binnen het team zijn afspraken gemaakt over de begeleiding van deze leerlingen. Naast de speciale lesmaterialen krijgen meerbegaafde leerlingen ook een extra aanbod voor het rekenonderwijs en worden lessen Spaans verzorgd. Hiervoor werken we samen met taalpraktijk B.Babble-kids uit Roosendaal.

Wanneer uw kind onze school verlaat, wordt een onderwijskundig rapport meegegeven voor de nieuwe school.

leerlingen die vallen onder de wet op de leerlinggebonden financiering

Melden zich ouders met een leerling met een stoornis of een handicap, dan hanteren we in verband met de zorgvuldigheid een protocol. In het kort staat het volgende in het protocol:

1. De ouders melden zich bij de directie van de school.
 - a. Er vindt een gesprek plaats met de ouders, waarbij ook de intern begeleider aanwezig is.
 - b. De directeur geeft een toelichting op de visie en procedure.
 - c. Aan de ouders wordt schriftelijke toestemming gevraagd om bij derden informatie te mogen opvragen.
2. De school verzamelt informatie.
3. De binnengekomen gegevens worden in kaart gebracht, bestudeerd en besproken door de directie en de stafleden, eventueel met de consultatiegever, de manager WSNS en de ambulante begeleider.

-
-
- 4. Daarna vindt er een afweging plaats in het team. Hierbij wordt onder andere gekeken naar de hulp die een leerling nodig heeft en of wij die hulp kunnen bieden, of we na aanname van een zorgleerling de zorg aan andere kinderen in de groep nog kunnen waarborgen en of groepsleerkrachten (eventueel met ondersteuning) in staat zijn de benodigde zorg te geven.

- Het kan ook zijn dat een leerling noodgedwongen veel lessen moet missen in verband met ondersteuning buiten de groep of zelfs buiten de school. We zullen dan kijken of in de overgebleven lestijd nog voldoende onderwijs kan worden gegeven. Toestemming voor verzuim van lessen kan alleen gegeven worden door de directeur.

- 5. Tot slot komt er een adviesgesprek met de ouders waarbij het besluit van de school wordt besproken: plaatsing of afwijzing.

- Bij het aannemen van leerlingen met een indicatie, zoals bedoeld in de wet op de leerlinggebonden financiering, zal er een contract worden opgesteld met de ouders en de begeleidende instantie.

■ **Van peutergroep naar basisschool**

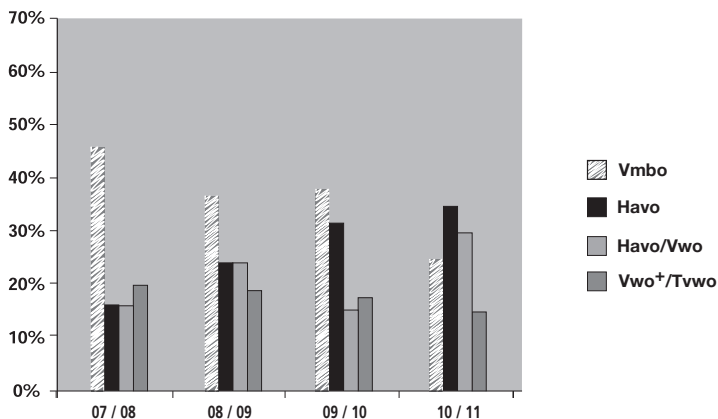
- Peutergroep De Kroevendonk werkt vanuit dezelfde identiteit en visie als basisschool De Kroevendonk. De peutergroep is ondergebracht in het gebouw van basisschool De Gezellehoek en valt onder verantwoordelijkheid van de Stichting Peuterspeelzalen Roosendaal (SPR). Dankzij een nauwe samenwerking is er een goede doorgaande lijn van de peutergroep naar groep 1 van de basisschool. De programma's zijn op elkaar afgestemd. Voor informatie en het opgeven van peuters kunt u terecht bij de SPR, telefoonnummer: 0165-587080.

■ **Van basisschool naar voortgezet onderwijs**

- Het belangrijkste is niet om op de hoogste vorm van voortgezet onderwijs uit te komen, maar op de school die bij het kind past. We proberen het optimale uit elk kind te halen en er voor te zorgen dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt. De schoolkeuze is afhankelijk van de capaciteiten van het kind, de kwaliteit van de basisschool en de thuissituatie. Wij kunnen alleen de middelste beïnvloeden en zullen daarvoor ons uiterste best doen.

- In groep 8 gaan we samen met de kinderen op bezoek bij verschillende scholen om de keuze voor de kinderen gemakkelijker te maken. Samen met hun ouders kunnen de kinderen de scholen op de open dagen nog eens bezoeken. Ouders, die kinderen hebben in groep 8, krijgen op school voldoende informatie over de procedures rond de verwijzing naar het voortgezet onderwijs. Hierover is in samenspraak met het voortgezet onderwijs een protocol opgesteld.

-
-
- Protestants Christelijke Basisschool



In de grafiek kunt u zien waar onze leerlingen de afgelopen 4 jaar zijn heengegaan. We hebben de grafiek verdeeld in 4 of 5 "hoofdgroepen". Dit omdat er veel verschillende brugklastypeen mogelijk zijn en er per college verschillende mogelijkheden zijn. Ook worden niet elk jaar alle brugklastypeen aangeboden.

De ouders en de school

De Kroevendonk staat open voor een actieve rol van de ouders. U kunt, als u dit wilt, op verschillende manieren actief betrokken zijn bij het onderwijs of op de school.

de medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie teamleden. Zij bespreken de plannen van het bestuur voor "De Kroevendonk". De raad kan het bestuur adviezen geven over deze plannen. In veel gevallen heeft de raad of een gedeelte daarvan instemmingsrecht. Het bestuur heeft dan voor het uitvoeren van die plannen de goedkeuring van de medezeggenschapsraad nodig. De raad kan ook ongevraagd advies geven en zelf allerlei zaken inbrengen. Wanneer u zaken over de school met betrekking tot dergelijke plannen in de raad besproken wilt hebben, kunt u zich wenden tot de ouders in de medezeggenschapsraad. De vergaderingen zijn openbaar, tenzij de raad anders beslist.

de ouderraad

De ouderraad richt zich vooral op de directe, vaak meer praktische relatie met de school en de leden van het team. Ook kan de ouderraad als daartoe aanleiding is, op eigen initiatief adviezen geven aan de medezeggenschapsraad.

Verschillende ouderraadsleden zijn ook klassenouder van een bepaalde klas. Hierdoor ontstaat er een directe en herkenbare band voor ouders en kinderen.

Maar de ouderraad doet nog meer!

De ouderraad helpt bij de organisatie en uitvoering van allerlei activiteiten in en buiten school:

- Kerst- en paasvieringen.
- Sinterklaas, sportdag en avondvierdaagse.
- De projectweek, het afscheid van groep 8, een fancyfair e.d.

Dit alles geeft natuurlijk enige onkosten. Aan het begin van elk schooljaar wordt dan ook een vrijwillige financiële bijdrage van u gevraagd. Als richtlijn geldt het volgende voor deze bijdrage:

1 kind € 35,00
2 kinderen € 55,00
per ieder volgend kind € 15,00

De kosten van het schoolreisje en kamp zijn hier niet bij inbegrepen. De kosten voor het schoolreisje bedragen in de groepen 1 t/m 3 gemiddeld €15,- en in de groepen 4 t/m 7 gemiddeld €25,- per kind. Voor het kamp van groep 8 zijn de kosten gemiddeld €65,- per kind. Mochten kosten voor activiteiten door persoonlijke omstandigheden niet betaald kunnen worden, dan heeft de school hier een speciale reserve voor om te zorgen dat toch alle kinderen aan de activiteiten kunnen deelnemen. U kunt hierover contact opnemen met de schoolleiding. In eerste instantie is het wel de bedoeling dat u hiervoor contact legt met de stichting Leergeld (0165-399150).

actief in school

Op De Kroevendonk zijn er altijd activiteiten waar u bij kunt helpen. Zo kunt u helpen bij: het voorlezen en spelletjes doen voor de groepen 1 en 2, de mediatheek, het overblijven, vervoer bij excursies, onvoorziene klusjes e.d. Ruimte genoeg dus om uiting te geven aan uw betrokkenheid. Wij zijn heel blij met uw hulp. Alle werkzaamheden die u op school



verricht, vallen onder de verantwoordelijkheid van het team. Aan het begin van elk schooljaar kunt u aangeven bij welke activiteiten u betrokken wilt worden. Dit kan via het zogenaamde ouderhulpboekje wat de ouderraad jaarlijks maakt. Om alles goed te laten verlopen hanteren we een ouderprotocol.

contactbrief en activiteitenagenda

Eens in de 14 dagen op woensdag verschijnt de contactbrief "Het Lopend Vuurtje". Hierin worden de nieuwtjes van de school aan u doorgegeven. Het is ook mogelijk om "Het Lopend Vuurtje" digitaal te ontvangen. U kunt zich hiervoor opgeven via de website.

In de activiteitenagenda, die u aan het begin van het schooljaar ontvangt, leest u over de dagelijkse gang van zaken op school, zoals schoolregels en data van activiteiten.

contact met het team

"De Kroevendonk" is altijd toegankelijk voor ouders. Met vragen kunt u terecht bij de eigen groepsleerkrachten, leden van het coördinatieteam of bij de directeur. Wel is het handig op tijd even een afspraak te maken.

Twee maal per jaar worden er 10-minuten gesprekken georganiseerd. Er is dan ruimte voor een gesprek met de leerkracht en u kunt de schriften en werkboeken van uw kind inzien. Vóór deze gesprekken krijgt uw kind het rapport mee. In principe zijn de kinderen aanwezig bij de 10-minuten gesprekken.

klachten

Het is mogelijk dat u het ergens niet mee eens bent. Ook dit horen wij graag van u. Bespreekt u uw probleem eerst met de betreffende leerkracht. Komt u niet tot overeenstemming dan kunt u met de directeur van de school gaan praten. Als dat niets oplost, kunt u naar het bestuur gaan. Onze school is aangesloten bij de klachtencommissie van de Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs. De contactpersoon op school, mw. Z. Dykstra-Buitenwerf, kan u helpen hiermee in contact te komen.

De school heeft middels een overeenkomst met de GGD (Gemeentelijke Gezondheids Dienst) West-Brabant de beschikking over een vertrouwenspersoon.

WSNS (zie blz.11) heeft een eigen klachtenregeling.

Voor klachten die u niet via bovengenoemde weg kunt afhandelen, is er ook nog het meldpunt vertrouwensinspecteurs. Het gaat dan om klachtmeldingen betreffende seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld. Tel. 0900-1113111. Verdere informatie over de onderwijsinspectie op www.onderwijsinspectie.nl of via nummer 0800-8051.

Overblijven en Buitenschoolse Opvang

Onze school heeft een zogenaamd continu-rooster. Dit betekent dat de pauze tussen de middag voor de kinderen van de groepen 1 t/m 4 één uur duurt en voor de kinderen van de groepen 5 t/m 8 drie kwartier.

Tijdens deze pauze wordt er 15 á 20 minuten gegeten in het eigen lokaal onder toezicht van de eigen leerkracht, de onderwijsassistent of een overblijfouder. Voor of na het eten wordt er buiten gespeeld onder toezicht van overblijfouders of leerkrachten. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen bij de groepsleerkracht.

In principe kunnen alle kinderen tussen de middag op school blijven. Dit is echter niet verplicht. Aan het overblijven zijn geen kosten verbonden.

Het overblijven wordt vanuit het team gecoördineerd. Overblijfouders hebben een zogenaamde verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Naast ons schoolgebouw staat het gebouw van Dotjes. Deze organisatie verzorgt de buitenschoolse opvang. Voor informatie kunt u bij hen terecht via nummer: 392564 (www.dotjes.nl).

Uw kind naar school

Als u uw kind wilt aanmelden of u wilt eens komen kijken, kunt u een afspraak maken via de administratie. In dat gesprek komt de identiteit van de school ter sprake en worden gegevens van uw kind en de school uitgewisseld. Daarna volgt een rondgang door de school. Op school is een aannamebeleid dat ons helpt om de zorg voor uw kind zo goed mogelijk te regelen. Een goed moment voor aanmelding is de periode dat uw kind 3 jaar wordt. Ongeveer een maand voor de vierde verjaardag van uw kind neemt de groepsleerkracht contact met u op. U kunt dan een datum afspreken om samen met uw kind de eerste keer mee te doen in de groep. Daarna is er nog de mogelijkheid om enkele ochtenden alvast te komen wennen. Vanaf de vierde verjaardag mag uw kind hele dagen naar school.

Daar waar sprake is van een leerling die speciale zorg nodig heeft, zal bij het eerste gesprek een staf lid (intern begeleider) aanwezig zijn om de zorg die uw kind nodig heeft zo goed mogelijk in beeld te kunnen brengen. Intakegesprekken worden in principe op de dinsdag gehouden.



Overige informatie

Schooltijden

	groep 1 t/m 4	groep 5 t/m 8
maandag	08.45 u. - 11.45 u. 12.45 u. - 15.00 u.	08.45 u. - 12.00 u. 12.45 u. - 15.00 u.
dinsdag	08.45 u. - 11.45 u. 12.45 u. - 15.00 u.	08.45 u. - 12.00 u. 12.45 u. - 15.00 u.
woensdag	08.45 u. - 12.15 u.	08.45 u. - 12.15 u.
donderdag	08.45 u. - 11.45 u. 12.45 u. - 15.00 u.	08.45 u. - 12.00 u. 12.45 u. - 15.00 u.
vrijdag	08.45 u. - 12.00 u.	08.45 u. - 12.00 u. 12.45 u. - 15.00 u.

De ochtendpauze van de groepen 3 t/m 8 duurt een kwartier. De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 ontvangen in het cursusjaar 2011/2012 881 uur onderwijs en de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 998 uur. Totaal wordt er 80 uur godsdienst-onderwijs per jaar gegeven. De onderwijstijd voldoet aan de wettelijke plicht van minimaal 7520 uur.

De gymlessen van de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in de gymzalen van basisschool De Watermolen en De Vondel. Deze spreiding is een gevolg van het tekort aan gymlokalen in Roosendaal. De gemeente Roosendaal zorgt wanneer nodig voor busvervoer.

Op initiatief van de gemeente Roosendaal wordt er ook in schooljaar 2011/2012 op de Roosendaalse basisscholen schoolzwemmen gegeven aan de kinderen van groep 4. Het gaat om éénmaal per 14 dagen een les van 1 uur. De lessen worden gegeven in zwembad De Stok.

Vakanties schooljaar 2011-2012

Herfstvakantie	24 oktober t/m 28 oktober 2011
Kerstvakantie	26 december 2011 t/m 6 januari 2012
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 24 februari 2012
Tweede Paasdag	9 april 2012
Meivakantie	23 april t/m 4 mei 2012
Hemelvaartsvakantie	17 en 18 mei 2012
Tweede pinksterdag	28 mei 2012
Zomervakantie	2 juli t/m 10 augustus 2012

Er zijn dit schooljaar geen studiedagen gepland waarop kinderen extra vrij zijn.

Groepsindeling schooljaar 2011-2012

Groep	Aantal leerlingen per 1 oktober 2011	Leerkracht
1/2 A	15	mw. M.P. Boon
1/2 B	15	mw. E. Wisse
1/2C	15	mw. D. Roovers
1/2D	16	mw. C. Lobbezoo
3A	22	mw. Z. Dykstra / mw. A.J.E. Stiling
3B	21	mw. S. van den Kolk
4A	19	mw. R. Vrijenhoef
4B	20	mw. G.F. Heuving
5A	26	mw. A. Daamen / C.M. Kole
5B	25	mw. J. Zijlstra
6A	24	mw. P.A.C. Hoogerbrugge
6/7B	24	mw. L. Evenblij
7A	27	dhr. L.J. van de Merbel
8A	30	mw. V. Dekker / mw. D.S. Huibregtse

In verband met ruimtegebrek op de hoofdlocatie aan de Langdonk heeft de gemeente Roosendaal ons twee lokalen toegewezen in basisschool De Gezellehoek. Deze school ligt vlak bij de hoofdlocatie. De groepen 6/7B en 7A krijgen les op deze dislocatie. Kinderen worden onder begeleiding van de hoofdlocatie naar de dislocatie gebracht en omgekeerd.



schoolverzekering

Als school hebben wij via de besturenraad een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallen-verzekering afgesloten. De dekking geldt vanaf het moment dat uw kind van huis gaat naar school, tijdens de schooluren, excursies, schoolreizen, kamp en alle door de school georganiseerde buitenschoolse activiteiten onder toezicht, tot de weg van school naar huis.

verzuim

Indien uw kind, om welke reden dan ook, de school niet kan bezoeken, bent u wettelijk verplicht de schoolleiding daarvan in kennis te stellen. Dit kunt u telefonisch doen tussen 8.30 en 8.45 uur.

Voor extra vrij buiten de schoolvakanties gelden wettelijke regels. Voor het aanvragen van vrijaf moet u gebruik maken van het formulier dat hiervoor op school aanwezig is. Hierop staan ook de wettelijke regels vermeld. Dit formulier is te verkrijgen bij de administratie.

Bij niet geroosterde afwezigheid van de leerkracht maken we zoveel mogelijk gebruik van vaste invallers.

schorsing en verwijdering

We hopen natuurlijk dat we het niet nodig hebben, maar wanneer dat wel het geval is heeft de school een protocol m.b.t. het schorsen en verwijderen van leerlingen. Uiteraard ligt dit op school ter inzage.

sponsoring

In overleg met bestuur en medezeggenschapsraad zijn uitgangspunten voor het sponsorbeleid vastgesteld.

schoolgids

De tekst van deze schoolgids wordt jaarlijks aangepast. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud. Bij inschrijving van uw kind op school ontvangt u een exemplaar en vervolgens ieder jaar bij aanvang van het schooljaar

Enkele adressen

Basisschool "De Kroevendonk"

Langdonk 39
4707 TG Roosendaal

Telefoon: 0165 - 541809
Fax: 0165 - 563358
E-mail: directie@kroevendonk.nl
Homepage: www.kroevendonk.nl

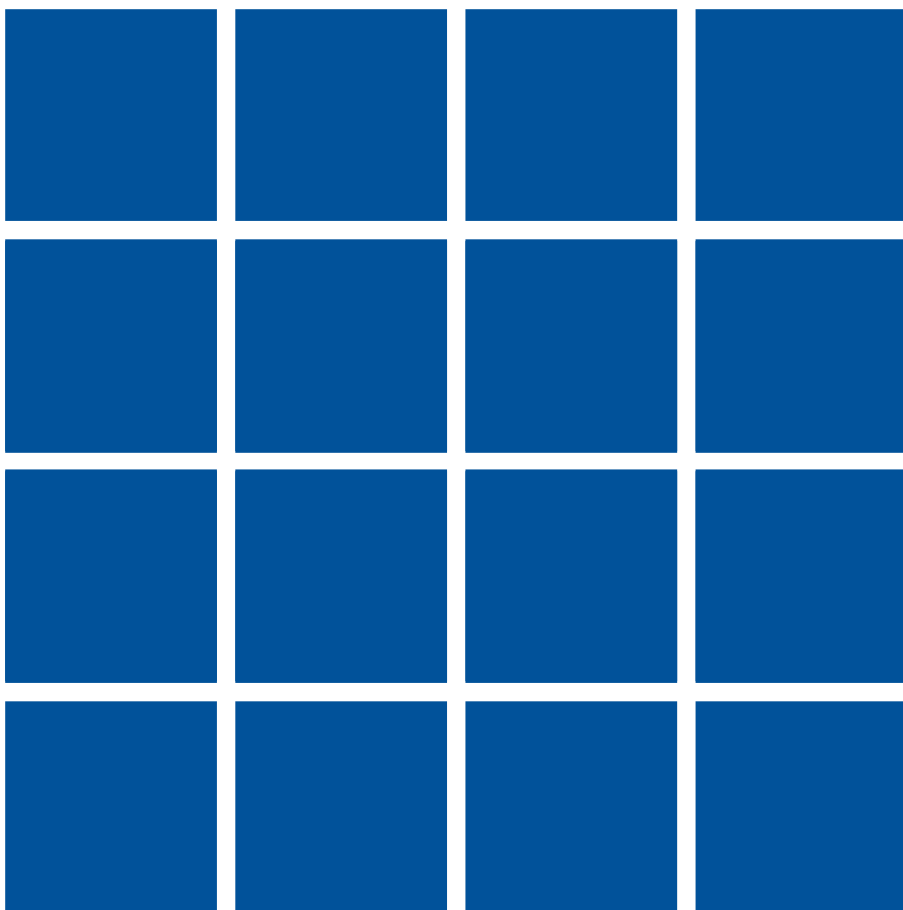
Directeur

Dhr. T. Dekker
Fleurberg 24
4708 CD Roosendaal
telefoon: 0165-568896



Secretariaat van het bestuur VPCO te Roosendaal
Langdonk 39
4707 TG Roosendaal

-
-
-
-



-

- **Protestants Christelijke Basisschool**

De Kroevendonk

-

- Langdonk 39
- 4707 TG Roosendaal
- Telefoon 0165 54 18 09
- info@kroevendonk.nl

